

Familia Profesional: **Seguridad y medio ambiente**
Denominación: **Gestión de residuos urbanos e industriales**
Nivel de cualificación profesional: **2**
Normativa: **Real Decreto 1377/2009, de 28 de agosto.**

Área profesional: **Gestión ambiental**
Código: **SEAG0108**

V. REQUISITOS MÍNIMOS DE ESPACIOS, INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO

Espacio Formativo	Superficie m2 15 alumnos	Superficie m2 25 alumnos
Aula polivalente	30	50
Taller para la gestión de residuos	45	90

No debe interpretarse que los diversos espacios formativos identificados deban diferenciarse necesariamente mediante cerramientos, y si así lo fuera, el espacio resultante contendrá la suma de las superficies:

Espacio Formativo	Superficie m2 15 alumnos	Superficie m2 25 alumnos
Aula polivalente + Taller para la gestión de residuos	75	140

Relación de módulos formativos y sus espacios formativos:

- Módulo formativo 1: MF0076_2: Gestión de residuos urbanos (100 horas)
 - UF0284: Recogida y transporte de residuos urbanos o municipales (30 horas)
 - UF0285: Tratamiento de residuos urbanos o municipales (40 horas)
 - UF0286: Gestión de residuos inertes (30 horas)
- Módulo formativo 2: MF0077_2: Gestión de residuos industriales (120 horas)
 - UF0287: Identificación de residuos industriales (30 horas)
 - UF0288: Caracterización de residuos industriales (50 horas)
 - UF0289: Operaciones para la gestión de residuos industriales (40 horas)
- Módulo formativo 3: MF0075_2: Seguridad y salud (50 horas)

Espacio Formativo/ Módulos Formativos	MF1	MF2	MF3
Aula polivalente	X	X	X
Taller para la gestión de residuos	X	X	---

Las instalaciones y equipamientos deberán cumplir con la normativa industrial e higiénico-sanitaria correspondiente y responderán a medidas de accesibilidad universal y seguridad de los participantes.

El art. 18.1.b del Decreto 133/2016, de 2 de agosto, **por el que se regula la acreditación de entidades promotoras de programas públicos de empleo formación, establece que el Anexo V "Relación de equipamiento y material inventariable", debe incluir el equipamiento informático necesario para la gestión del proyecto:**

Nº	Equipamiento y material inventariable (Anexo V Decreto 133/2016, de 2 de agosto)
	Equipamiento informático necesario para la gestión del proyecto:
	PCs instalados en red e internet ^(*)
	Software necesario para la gestión del proyecto ^(**)
1	Impresora y fotocopidora o equipo multifunción

^(*) La cantidad se corresponderá con el nº de personas que formen el equipo directivo, técnico, docente y administrativo que incluya la redacción del proyecto.

^(**) La cantidad se corresponderá con el nº de PCs que hayamos consignado en el punto anterior.