

## SOLICITUD DE ACREDITACIÓN COMO CENTRO DE FORMACIÓN

### PROGRAMA DE FORMACIÓN EN ALTERNANCIA CON EL EMPLEO

#### ANEXO V

#### RELACIÓN DE EQUIPAMIENTO Y MATERIAL INVENTARIABLE PARA LA IMPARTICIÓN DE LA ESPECIALIDAD

<b>Denominación entidad promotora</b>	
<b>Código Especialidad Formativa</b>	HOTA0308: RECEPCIÓN EN ALOJAMIENTOS

<b>Cantidad</b>	<b>Denominación y especificaciones técnicas</b>
-----------------	---

<b>Equipamiento Aula de gestión</b>	
1	Equipo audiovisual
16	PC's instalados en red e internet
16	Software específico de la especialidad
1	Cañón de proyección
2	Pizarra para escribir con rotulador
1	Rotafolios
1	Mesa y silla para formador
15	Mesa y silla para alumnado

<b>Taller de recepción en alojamientos</b>	
1	Mostrador de alojamiento
1	Impresora láser color
1	Escáner
1	Fotocopiadora
1	Calculadora con función de impresión
1	Teléfonos de prácticas
1	Armario con baldas
1	Mueble estantería especial
1	Mueble archivador de carpetas colgantes

<b>Aula de idiomas</b>	
16	Programas informáticos para el aprendizaje de inglés
8	Diccionarios bilingües
1	Equipo audiovisual
1	Cañón de proyección

(\*) Si el aula de gestión y el aula de idiomas son un único espacio formativo estos equipos no tendrá que duplicarse.

En .....a ..... de ..... de .....

Fdo.: .....  
(Nombre, apellidos y sello de la entidad promotora)